

COMUNE DI VALLEDOLMO

PROV. DI PALERMO

AL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DELL'UFFICIO PERSONALE
SEDE

OGGETTO: Richiesta di congedo ordinario

Il/La sottoscritto/a _____, in servizio in questo

Comune con contratto a tempo determinato indeterminato L.S.U.

CHIEDE

Alla S.V. la concessione di n. _____ (_____) giorno/i di congedo ordinario e riferito
all'anno _____;

a)- per il giorno _____

b)- dal giorno _____ al giorno _____

Valledolmo li _____

Il/La Dipendente

UFFICIO PERSONALE (Rilevaz. Presenze)

Congedo spettante gg. N. _____

Congedo goduto gg. N. _____

Congedo da godere gg. N. _____

L' Ufficio Presenze

Vista la superiore richiesta;

Visto il prospetto delle ferie spettanti ;

Tenuto conto delle esigenze di servizio;

_____ a)- CONCEDE i giorni di congedo ordinario richiesti;

_____ b) NON CONCEDE i giorni di congedo ordinario richiesti, per le seguenti motivazioni:

Valledolmo li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
